

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 1/12
		Exemplar nr.1

S.C. TERMO CALOR CONFORT S.A.
PITEȘTI
REGISTRATURĂ 5824
INTRARE NR.
ZIUA 30 LUNA 09 AN 2021

PROCEDURA OPERATIONALA
AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC
COD PO-SNA-02

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Nume, prenume	Funcția	Semnatura
1	ELABORAT	IONESCU Daniel	Responsabil consiliere etica	
2	VERIFICAT	SAVULESCU Daniela Luminița	Vicepresedinte comisie de implementare a planului de integritate al Termo Calor Confort SA	
3	AVIZAT	RĂCEANU Marian Liviu	Presedinte Comisie de implementare a planului de integritate al Termo Calor Confort SA	
4	APROBAT	RICHÎTEANU Iulian	Director General	

Data intrării în vigoare: 30.09.2021

Avertisment: Documentul de față este proprietatea TCC. Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul firmei. Copiile sunt numerotate și ținute sub control.

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 2/12
		Exemplar nr. 1

CUPRINS

Nr. crt.	CAPITOL	Pagina
1	Scopul procedurii	6
2	Domeniu de aplicare	6
3	Documente de referinta	6
4	Definitii si abrevieri	8
5	Descrierea activitatii sau procesului (procedurii)	8
6	Responsabilitati și răspunderi în derularea activității	13
7	Anexe	14

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 3/12
		Exemplar nr.1

1.Scopul procedurii

- 1.1 Procedura are drept scop, protejarea persoanelor din TCC care reclamă ori semnalează, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii.
- 1.2 Procedura are scopul menținerii unui mediu de muncă în care angajații TCC fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de proastă administrare/ fapte de corupție cu certitudinea că avertizările vor fi tratate cu seriozitate.

2 Domeniul de aplicare

Procedura se aplică tuturor angajaților din cadrul TCC indiferent de încadrarea acestora, contract de mandat sau CIM.

3 Documente de referință

3.1. Reglementari internaționale

- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de Management al Calității.Cerinte.
- SR EN ISO 9000:2015 – Sisteme de management al calității. Principii fundamentale si vocabular.
- Regulamentul UE nr. 679/27.04.2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), care prevăd obligatiile operatorilor de date cu caracter personal.

3.2. Legislație primară

- Legea nr. 215/2001 – Legea administratiei publice locale, republicată, cu modificările si completările ulterioare.
- Legea nr. 571/2004 privind protectia personalului din autoritățile, institutiile publice si din alte unităti care semnalează încălcarea legii.
- Legea nr. 188/1999 privind statutul functionarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată.
- Legea nr. 144/2007 privind înfiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate, republicată.
- Legea nr. 78/2000 privind descoperirea, combaterea si sanctionarea faptelor de coruptie, actualizată.
- Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită a functionarilor publici, republicată.
- Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile si institutiile publice.
- Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, republicată.
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 4/12
		Exemplar nr.1

persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

- O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3.3. Legislație secundară

- Ordin SGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Hotărârea Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.
- H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare.

3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale TCC

Regulamentul de Organizare și Funcționare a TCC

- Regulamentul intern al TCC
- Codul de conduită al salariaților din cadrul aparatului de specialitate al TCC
- Hotărâri ale Primăriei Municipiului Pitești
- Dispoziții ale și Note Interne ale Directorului General

4 Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procedural
2	Avertizarea în interes public – (avertizare)	sesizarea făcută cu bună-credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței
3	Avertizor	orice persoană încadrată la nivelul TCC care sesizează cu bună-credință orice faptă din categoria celor menționate mai sus
4	Comisia de disciplină	organul însărcinat cu atributii de cercetare disciplinară, prevăzut de lege și de Regulamentul de Organizare și Funcționare al TCC;
5	Protecția martorilor	Programul de protecție a martorilor, Program, ce constă în activitățile specifice desfășurate de Oficiul Național pentru Protecția martorilor cu sprijinul autorităților administrației publice centrale și locale, așa cum este definit la art. 2 lit.a) pct. 3 lit.f) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, cu modificările și completările ulterioare

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 5/12
		Exemplar nr.1

4.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Abrevierea
1	PO	Procedură operatională
2	SMC	Sistem de managementul calității
3	SCIM	Sistem de control intern/ managerial
4	CS	Compartiment de Specialitate
5	TCC	TERMO CALOR CONFORT S.A.
6	ANI	Agentia Națională de Integritate
7	SNA	Strategia Nationala Anticoruptie
8	ANFP	Agentia Nationala a Functionarilor Publici
9	DIBGPP	Direcția Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalitati si principii privind protectia avertizării în interes public

Necesitatea elaborării procedurii de semnalare a posibilelor încălcări ale legii are la bază Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii.

Adoptarea Legii nr. 571/2004 s-a realizat din nevoia autoreglării sistemului de integritate în cadrul administrației publice și al serviciilor publice.

Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea.

Prin avertizarea în interes public se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesancționării abuzive.

Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public:

- principiul legalității**, potrivit căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004 au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;
- principiul supremației interesului public**, conform căruia, în înțelesul legii, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența autorităților publice și instituțiilor publice, precum și a celorlalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr. 571/2004 sunt ocrotite și promovate de lege;
- principiul responsabilității**, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este dator să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;
- principiul nesancționării abuzive**, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă sau sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 6/12
		Exemplar nr. 1

- e) **principiul bunei administrări**, conform căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art. 2 din aceeași lege sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;
- f) **principiul bunei conduite**, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și buna administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 4, lit.f;
- g) **principiul echilibrului**, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;
- h) **principiul bunei credințe**, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o autoritate publică, instituție publică sau altă unitate bugetară din cele prevăzute la art. 4, lit.h, care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

5.2 Fapte care reprezintă încălcarea Legii 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Ipotezele/ faptele ce pot face obiectul unei avertizări sunt prevăzute expres și limitativ de art. 5 din Legea nr. 571/2004, după cum urmează:

- a) infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
- c) practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art. 2;
- d) încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
- e) folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
- f) partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;
- g) încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
- h) încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
- i) incompetența sau neglijența în serviciu;
- j) evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
- k) încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
- l) emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;
- m) administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art. 2 din respectiva lege;

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 7/12
		Exemplar nr. 1

- n) încălcarea altor dispoziții legale, care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

5.3 Persoane care pot face avertizarea în cadrul TCC

Poate avea calitatea de avertizor orice persoană din cadrul TCC care îndeplinește următoarele condiții:

- sesizează cu bună credință presupuse/posibile încălcări ale legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;
- formulează o sesizare cu privire la orice faptă descrisă anterior;
- acționează cu bună-credință fiind convinsă de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

5.4 Comisia de disciplină

În cadrul TCC există Comisia de disciplină, stabilită prin dispoziție a Directorului General. Comisia de disciplină este funcțională.

5.5. Modalități de efectuarea avertizării în interes public (avertizarea) și adresare

Avertizarea poate fi făcută în formă scrisă, care să cuprindă:

- numele, prenumele, domiciliul/domiciliul ales pentru corespondență, precum și funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea;
- numele, prenumele și funcția persoanei din cadrul instituției a cărei faptă este sesizată;
- o descriere a faptei/faptelor ce constituie obiectul avertizării;
- prezentarea dovezilor pe care se bazează sesizarea, indicarea persoanelor care dețin acele dovezi, indicarea persoanei/persoanelor implicate, dacă acestea sunt cunoscute;
- este însoțită, atunci când este posibil, de înscrisuri care o susțin.

În cuprinsul avertizării pot fi făcute referiri la săvârșirea faptei, chiar dacă autorul/autorii nu au putut fi identificați.

Sesizarea de integritate poate fi **adresată**, la alegere, alternativ sau cumulativ, astfel:

- sefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale;
- conducătorului TCC
- comisiei de disciplină din cadrul TCC
- organelor judiciare;
- organelor însărcinate cu constatarea și cercetarea conflictelor de interese și al incompatibilităților/ responsabilului SNA din cadrul TCC
- comisiilor parlamentare;
- mass-media;
- organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale;
- organizațiilor neguvernamentale.

5.6 Garanții legale privind protecția avertizorului

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 8/12
		Exemplar nr. 1

- Avertizorii beneficiază de prezumția de bună credință, în condițiile art. 4 lit. h) din Legea nr. 571/2004, până la proba contrară. Sarcina probei privind reaua credință incumbă instituției, iar nu avertizorului.
- La cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisia de disciplină din cadrul TCC are obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a TCC cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.
- În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.
- În cazul avertizărilor prevăzute la art.5 lit.a) și b) din Legea nr. 571/2004, se vor aplica din oficiu prevederile art.12 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor.
- În litigiile de muncă sau cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună credință.
- În cazul în care se constată că avertizorul a fost sancționat pentru actul de avertizare instanța va constata nulitatea absolută a sancțiunii numai pe baza constatării calității de avertizor, fără a intra pe fondul faptei sesizate, care poate face obiectul unui alt litigiu.
- În cazul în care se începe procedura disciplinară, avertizorul trebuie să își declare calitatea pentru că legea nu impune drepturi pe care persoana nu le invocă și pentru că dreptul trebuie opus autorității pentru ca legea să poată acționa.
- În situația în care instanța constată că persoana sancționată este avertizor în interes public, va verifica din oficiu practica sancționatorie pentru cazul în care persoana a fost sancționată pentru altă faptă ulterioară avertizării pentru a se asigura că nu este cazul unei sancționări indirecte și disproporționate.
- Instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași instituții publice, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin Legea nr. 571/2004.

5.7 Semnalarea posibilelor încălcări ale legii

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 9/12
		Exemplar nr. 1

- Potrivit dispozițiilor Legii nr. 571/2004, fiecare angajat are dreptul/obligatia de a sesiza fapte care presupun încălcări ale legii, ale deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței.
- Avertizările pot fi transmise prin orice mijloc de comunicare. În situația în care avertizorul alege o modalitate de sesizare transparentă, acesta își asumă eventuala deconspirare.
- Avertizările privind posibilele încălcări ale legii se înregistrează, în registrul special ținut de către persoana desemnată în acest sens, prin act administrativ.
- În ipoteza în care avertizorul în interes public este unul dintre membrii comisiei de disciplină, persoana responsabilă de primirea și centralizarea avertizărilor de integritate propune conducerii firmei înlocuirea acestuia cu unul dintre membrii supleanți.
- Ulterior primirii avertizării, persoana responsabilă de primirea și centralizarea avertizărilor de integritate, o trimite la președintele comisiei de disciplină, care întreprinde măsurile legale în vederea efectuării cercetării.
- Comisia de disciplină verifică posibilele neregularități/ încălcări ale legii semnalate în avertizare și propune conducerii instituției măsurile legale ce se impun;
- În situația în care, verificarea celor sesizate excede atribuțiilor/competențelor Comisiei de disciplină, verificarea va fi redirectionată structurilor/organelor competente.

6. Responsabilități

6.1. Director General

- Numește componenta comisiei de disciplină la nivelul TCC
- Decide cu privire la măsurile propuse de către Comisia de disciplină din cadrul TCC;
- Decide, la propunerea structurilor măsuri/acțiuni menite să elimine atât neregulile apărute cât și cauzele care au dus la apariția acestora.
- Numeste persoana responsabilă de primirea și centralizarea avertizărilor de integritate.

6.2. Avertizor

- Prezintă fapte ce presupun o neregularitate/ încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței, respectând prevederile legale;
- Transmite avertizarea persoanelor/ comisiilor/organelor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 571/2004.

6.3. Coordonator al implementării planului de integritate al TCC ia măsurile necesare pentru centralizarea într-un registru special al avertizărilor în interes public adresate TCC cu respectarea prevederilor legale în vigoare și pentru transmiterea acestor avertizări comisiei de disciplină în vederea soluționării și a realizării evidentelor/ raportărilor incidentelor de integritate.

- Ia măsurile necesare pentru elaborarea unui raport anual care va cuprinde avertizările, măsurile propuse și acțiunile preventive, după caz.

6.4. Persoană responsabilă de primirea și centralizarea avertizărilor de integritate

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 10/12
		Exemplar nr.1

- Centralizează, într-un registru special, avertizările în interes public adresate TCC, cu respectarea prevederilor legale în vigoare si le transmite comisiei de disciplină în vederea soluționării si a realizării evidentelor/ raportărilor incidentelor de integritate.
- Elaborează un raport anual care va cuprinde avertizările, măsurile propuse si actiunile preventive, după caz.
- Este membru/colaborează în/cu comisia de disciplină.

6.5. Comisia de disciplină

- Verifică posibilele neregularități/ încălcări ale legii semnalate în avertizare si propune măsurile legale ce se impun.
- Analizează documentele/informatiile obtinute.
- Informeaza Directorul General prin elaborarea Raportului privind modalitatea de solutionare a avertizării.

6.6. Șeful ierarhic al persoanei presupusă a fi încălcat prevederile legale

- Înaintează avertizarea primită persoanei responsabile de primirea si centralizarea avertizărilor de integritate, pentru a o înregistra în Registrul special, care o transmite Comisiei de disciplină în vederea analizei si soluționării.

6.7. Orice persoană din cadrul TCC căreia i-a fost adresată avertizarea

- Transmite avertizarea persoanei responsabilă în vederea înregistrării într-un registru special privind avertizările de integritate de la nivelul TCC

7. ANEXE, INREGISTRARI

Nr. crt.	Anexa/ Înregistrarea	Suportul	Completează	Locul de păstrare	Durata	Alte elemente
1	Formular de avertizare în interes public	Formular FPO-SNA-02-01	Orice persoană din cadrul TCC	Coordonator al implementării planului de integritate al TCC....	Nedet.	
2	Registru privind avertizările în interes public	Registru	Responsabilul cu primirea si centralizarea avertizărilor de integritate	Responsabilul cu primirea si centralizarea avertizărilor de integritate	Nedet.	
3	Raport privind modalitatea de solutionare a avertizării	Raport	Comisia de disciplină	Comisia de disciplină	Nedet.	

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 11/12
		Exemplar nr. 1

4	Planul de integritate al Municipiului Pitesti	Formular Anexa 1 cod FPS-SNA-01-1	Coordonator al implementarii planului de integritate al TCC	Coordonator al implementarii planului de integritate al TCC	Nedet.	
---	---	--------------------------------------	---	---	--------	--

	PROCEDURA OPERATIONALA AVERTIZAREA IN INTERES PUBLIC COD: PO-SNA-02	Editia: I
		Revizia: 00
		Pag. 12/12
		Exemplar nr. 1

ANEXA 1

Model formular FPO-SNA-02-01

FORMULAR DE AVERTIZARE ÎN INTERES PUBLIC (caracter orientativ)

Către

Subsemnatul/ Subsemnata..... (numele și prenumele) cu domiciliul/ reședința în str. nr.bl. sc. ap. telefon, adresa de e-mail.....(opțional), în temeiul art. 5 din Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, vă aduc la cunoștință următoarele:

.....(numele persoanei/persoanelor care fac obiectul sesizării),
.....
.....
din cadrul direcției/serviciului/compartimentului a (se enumeră faptele respective),
.....
..... în următoarele împrejurări (se descrie situația considerată de avertizor ca fiind o încălcare a Legii nr. 571/2004).....

Precizez că m-am adresat în prealabil sefului ierarhic superior cu scrisoarea din data de, însă nu am primit un răspuns/răspunsul primit nu îl consider satisfăcător din următoarele motive:.....(se alege varianta corespunzătoare).

În dovedirea celor afirmate depun, în copie, următoarele acte:

.....
.....
(se vor anexa inclusiv copii după scrisoarea trimisă sefului ierarhic superior și după răspunsul primit, după caz).

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru apărarea drepturilor ce îmi sunt recunoscute în baza Legii nr. 571/2004, precum și cele ale Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Solicit ca demersurile efectuate în legătură cu soluționarea acestei sesizări să nu fie făcute publice.

Avertizarea de interes public este depusă prin reprezentant (opțional).....(se vor menționa datele de identificare ale acestuia și se va anexa imputernicirea, în original).

SEMNĂTURA, DATA

.....