

# **CONTRACT DE MANDAT PROVIZOIU**

**Nr.27/28.04.2026**

## **PREAMBUL**

Consiliul de Administratie desemnat prin Hotărârile Adunării Generale a Actionarilor societății nr.1/14.01.2026, delegă conducerea societății în conformitate cu prevederile art. 143, art. 143<sup>1</sup> și art.143<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice și a Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 privind norme metodologice de aplicare a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, precum și ale Actului constitutiv al TERMO CALOR CONFORT S.A.

## **PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1. TERMO CALOR CONFORT S.A.** cu sediul în Municipiul Pitești, Calea București, bloc U4, mezanin, județul Argeș, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Argeș sub nr. J03/880/10.09.2010, J2010000880036 din 25,03,2025, C.U.I. 27374805, reprezentată de Consiliul de Administrație, în calitate de **mandant**

și

**2. DI. RĂCEANU MARIN-LIVIU**, cetățean român, cu domiciliul în Municipiul Pitești, Str. .... , nr..... județul Argeș, identificat cu C.I., seria .... nr. .... , cod numeric personal ....., denumit în continuare Director Economic, în calitate de **mandatar**

convin la încheierea prezentului contract de mandat, în temeiul dispozițiilor art. 2009 și următoarele din Codul civil, Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ) și O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice și a Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 privind norme metodologice de aplicare a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice.

## **CAPITOLUL I OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1** TERMO CALOR CONFORT S.A. , prin Consiliul de Administrație, încredințează mandatarului – Directorului Economic al societății organizarea, conducerea și gestionarea activităților specifice direcției, pentru perioada 01.05.2026 – 30.09.2026, conform art.35 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, coroborate cu prevederile art.143 alin.(1) din Legea societăților comerciale nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Mandatarul, în exercitarea mandatului atribuit potrivit prezentului contract, se subordonează ierarhic Consiliului de Administrație al TERMO CALOR CONFORT S.A.

## **CAPITOLUL II DURATA CONTRACTULUI**

**Art.2** Prezentul contract se încheie pentru perioada 01.05.2026 – 30.09.2026 și poate fi modificat, prin act adițional, pentru aceeași perioadă, în condițiile îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor/obligățiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat.

## **CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI**

**Art. 3** Societatea, prin Consiliul de Administrație, în calitate de mandant, are următoarele drepturi:

- a) să stabilească direcțiile principale de activitate și dezvoltare a societății.
- b) să stabilească și să modifice anual indicatorii de performanță care revin Directorului Economic, indicatori care constituie anexa nr.1 la prezentul contract.
- c) să pretindă Directorului Economic îndeplinirea clauzelor prezentului contract.
- d) să solicite rapoarte care să conțină informații cuprinzătoare cu privire la operațiunile întreprinse și a celor avute în vedere de către mandatar.

**Art. 4** Societatea, prin Consiliul de Administrație, în calitate de mandant, are următoarele obligații:

a) să stabilească strategia generală de dezvoltare a societății și obiectivele pentru anul următor, și să le comunice mandatarului.

b) să asigure Directorului Economic libertate în organizarea și gestionarea activității Direcției, în limitele prevăzute de lege, de Actul constitutiv și de prezentul contract cu respectarea întocmai a reglementărilor interne privind subordonarea ierarhică în derularea activităților generale ale societății.

c) să acorde Directorului Economic toate drepturile bănești convenite potrivit art.5 litera a din prezentul contract.

#### **CAPITOLUL IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**

**Art.5** Director Economic, în calitate de mandatar, are următoarele drepturi :

a) să primească o remunerație lunar brută în valoare de 16.228 lei ținându-se seama de volumul, importanța și responsabilitatea în activitatea desfășurată.

Remunerația este asimilată salariului din punctul de vedere al obligațiilor decurgând pentru economistul șef și societate din legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate, conform art. 152 alin. 3 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată.

Remunerația lunară brută poate fi modificată prin decizie a Consiliului de Administrație, urmând să se încheie act adițional la prezentul contract.

a) să beneficieze de concediu de odihnă plătit, în conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă la nivel de societate.

b) să beneficieze, pentru utilizare în interesul serviciului, de mijloace IT și de comunicare din dotarea societății, respectiv PC/laptop, telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, poștă, curierat, ale căror costuri vor fi suportate în totalitate de societate.

c) să beneficieze pe baza documentelor justificative de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale, doar cu aprobarea Consiliului de Administrație.

d) să folosească un autoturism, din dotarea societății, pentru deplasări în interesul serviciului.

f) să beneficieze de decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de participarea la diverse forme de instruire profesională și/sau managerială, inclusiv cele ocazionate de vizitele de documentare profesională în țară și străinătate, doar cu aprobarea Consiliului de Administrație.

g) în baza deciziei Consiliului de Administrație să beneficieze de acordarea unor prime la nivel de an.

**Art.6** Director Economic în calitate de mandatar, are următoarele obligații :

- asigura conducerea Direcției Economice în calitate de Director Economic al acesteia pentru perioada 01.05.2026 – 30.09.2026, conform art.143 alin.1 din Legea societăților comerciale nr.31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, sens în care controlează activitatea modulelor funcționale din cadrul acesteia;
- elaborează și prezintă Consiliului de Administrație, spre aprobare, în termen de 60 de zile de la data numirii sale, Planul de Management, împreună cu ceilalți șefi de direcții ai societății, care trebuie să fie corelat și să dezvolte Planul de Administrare;
- reprezintă societatea în raporturile cu instituțiile și autoritățile publice în domeniul funcției economico-financiare a societății, în conformitate cu împuternicirea expresă acordată de Consiliul de Administrație prin prezentul contract de mandat;
- organizează activitățile desfășurate în cadrul direcției în domeniile financiar, contabilitate-salarii și patrimoniu;
- gestionează toate conturile societății;
- elaborează bugetul de venituri și cheltuieli al societății în conformitate cu Planul de Administrare.

- controleaza si raspunde de aplicarea si respectarea prevederilor legislatiei in vigoare, precum si de regulile interne ale societatii;
- semneaza documentele care implica activitatea desfasurata in cadrul directiei;
- colaboreaza cu ceilalti șefi de direcții in vederea realizarii obiectului de activitate al societatii;
- exercita mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator;
- respecta si aplica deciziile Consiliului de Administratie precum si Hotararile Adunarii Generale a Actionarilor;
- prezinta Consiliului de Administratie, ori de cate ori se solicita, rapoarte / situatii / analize/documentatii;
- aplica directiile principale de activitate si dezvoltare ale societatii aprobate de catre Consiliul de Administratie.
- respecta si aduce la indeplinire indicatorii de performanta stabiliti de Consiliul de Administratie, conform anexei nr.1 la prezentul contract de mandat;
- respecta si aplica prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cap.V „Transparenta. Obligatii de raportare.”;
- asigura existenta, redactarea corecta si pastrarea de catre societate a Registrelor cerute de lege.
- respecta și aduce la îndeplinire realizarea dispozițiilor Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor de Producere, Transport , Furnizare și Distribuție Energie Termică încheiat între societate și TERMOSERV Arges, aferente activitatilor pe care le coordonează;
- respecta și aduce la îndeplinire realizarea dispozitiilor Regulamentului consolidat și armonizat al serviciului public de termoficare din aria de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale TERMOSERV Arges, aferente activităților pe care le coordonează;
- respecta și aduce la îndeplinire realizarea prevederilor Contractului colectiv de muncă in vigoare incheiat la nivelul societății, aferente activităților pe care le coordonează.

### **Clauza de loialitate și confidențialitate**

**Art.7** Directorul Economic este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se în activitatea sa ca un bun comerciant.

Directorul Economic nu va putea fi, fără autorizarea consiliului de administrație, director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, după caz, ori asociat cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu va putea exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune, potrivit prevederilor art. 153<sup>15</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată.

Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor.

Această obligație se menține și pentru o perioadă de 5 ani după încetarea contractului de mandat, sub sancțiunea plății de daune interese corespunzătoare în favoarea societății.

### **CAPITOLUL V RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

**Art.8** Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

**Art.9** Răspunderea Directorul Economic este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și ale hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor.

Directorul Economic răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin actul de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

**Art.10** Consiliul de Administrație nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii comise de Directorul economic prin depășirea mandatului său.

## **CAPITOLUL VI MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**Art.11** Prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

## **CAPITOLUL VII ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.12 (1)** Prezentul contract încetează prin :

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au negociat în vederea prelungirii până la definitivare selectiv în urma recutării definitive;
- b) acordul părților;
- c) revocarea mandatarului în cazul neîndeplinirii obligațiilor din prezentul contract;
- d) renunțarea mandatarului la mandatul încredințat din motive personale cu preaviz de 45 de zile sau dacă nu i s-au acordat condițiile prevăzute în contract;
- e) intervenția unui caz de incompatibilitate;
- f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească rămasă definitivă a mandatarului;
- g) insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la litera c și litera d, partea în cauză va acorda un preaviz de 30 de zile calendaristice.

**Art.13** Cauzele de incetare cu motiv sunt considerate urmatoarele:

- a) Directorului Economic îi este interzis prin Lege sa fie sau sa continue sa fie director al unei alte societati romanesti de tipul si cu caracteristicile Societatii;
- b) Directorul Economic este condamnat pentru o infractiune in Romania sau in alta parte;
- c) Directorul Economic suferă orice boala psihica severa, ceea ce il face incapabil sa indeplineasca sarcinile cerute de pozitia sa;
- d) Directorul Economic este împiedicat de boala sau in alt mod de la indeplinirea îndatoririlor sale in conformitate cu prezentul Contract, pentru o perioada consecutiva de sase luni (6);
- e) Directorul Economic este vinovat de orice abatere grava cu tendinta de a aduce Societatii o proasta reputatie, sau neglijente grave si repetate in îndeplinirea îndatoririlor sale in conformitate cu prezentul Contract;
- f) Directorul Economic incalca in mod repetat orice prevedere importanta din acest contract;
- g) Directorul Economic nu indeplineste deciziile Consiliului de Administratie prin rea vointa sau incompetenta.

**Art.14** În cazul revocării sale, Directorul Economic este obligat să înapoieze societății actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului stabilit.

### **Art. 15. Forta Majora**

(1) Forta majora exonereaza partile de raspundere in cazul executarii necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprezibil si insurmontabil, aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa-si execute obligatiile asumate. Daca o anumita cauza de forta majora dureaza mai mult de trei luni, oricare dintre parti este in drept sa denunte acest contract, pe baza unei notificari, comunicata celeilalte parti, la sediul social, respectiv domiciliul mentionat in acest contract.

## **CAPITOLUL VIII LITIGII**

**Art.16** Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă sau, în lipsa unei astfel de soluții, de către instanțele judecătorești de drept comun competente.

## CAPITOLUL IX CLAUZE SPECIALE

**Art.17 (1)** Partile contractante recunosc ca ceea ce este obligatie pentru una este drept pentru cealalta parte.

**(2)** Conditiiile speciale pe care trebuie sa le indeplineasca Directorul Economic, obiectivele din Planul de Management si criteriile de performanta ce trebuie indeplinite in fiecare an, precum si Hotararile Adunarilor Generale a Actionarilor si Deciziile Consiliului de Administratie ce se vor lua in legatura cu incheierea, executarea sau incetarea acestui contract, vor fi considerate anexe ale sale si vor face parte integranta din acesta.

## CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

**Art.18** Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările si completările ulterioare, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice și a Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 privind norme metodologice de aplicare a Legii nr. 111/2016 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice,, precum și cu prevederile Codului civil, aplicabile in materie.

**Art.19** Prezentul contrac provizoiu, intra in vigoare la data de 01.05.2026 si a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, 1 (un) exemplar pentru Director Economic, 1 (un) exemplar pentru SOCIETATE si 1 (un) exemplar pentru Oficiul Registrului Comertului.

**Art.20** Partile contractante convin ca acest contract sa fie depus prin grija SOCIETATII la Oficiul Registrului Comertului Arges, spre a fi inregistrat si spre a fi facut opozabil tertilor.

### MANDANT,

#### TERMO CALOR CONFORT SA

Prin Consiliu de Administrație

Sandu Adrian .....

Ghilencia Laurențiu .....

Ghineț Cristina .....

Georgescu Cătălina .....

Crăciuneanu Maria.....

### MANDATAR,

#### Director Economic

Răceanu Marian-Liviu

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ  
stabiliți în sarcina Directorului Economic pentru mandatul 01.05.2026 – 30.09.2026

Nr. crt	Categorie	Indicator	UM	Formula de calcul	Pondere	Valori/termen anual	
1	2	3	4	5	6	7	
<b>A. ICP FINANCIARI (30%-50%)</b>							
1	FINANCIARI	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	$\frac{\text{cheltuielidecapital}}{\text{totalactive}}$		1,34
2		Finanțarea	Rata lichidității curente	Nr.	$\frac{\text{activecurente(circulante)}}{\text{datoriicurente}}$		1
3		Operațiuni	Rata de rotație a activelor	Nr.	$\frac{\text{cifradeafacinetatotalactive}}{\text{valoareamedieatuturoractivelor}}$		5,42
4		Rentabilitatea	Rentabilitatea capitalului propriu	%	$\frac{\text{profitnet}}{\text{valoarecapitalpropriu}}$		3,84
5		Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	$\frac{\text{dividenteplatite}}{\text{profitnet}}$		50
<b>B. ICP OPERAȚIONALII (10%)</b>							
6.	Referitor la clienți	Scorul satisfacție clienților	%	$\frac{\text{nrchestionaresatisfactieclienti}}{\text{nrtotalchestionare}} \times 100$		72	
<b>C. ICP ORIENTAȚI CATRE SERVICIUL PUBLIC (20%)</b>							
7.	Specificali sectorului de activitate	Reducerea pierderilor tehnologice	%	$\frac{(\text{pierderianprecedent} - \text{pierderianactual})}{\text{pierderianprecedent}}$		0,25	
8.	Specificali sectorului de activitate	Avarii tehnice ale societății	%	$\frac{(\text{avariiianprecedent} - \text{avariiianactual})}{\text{avariiianprecedent}}$		10	
9.	Specificali sectorului de activitate	Rata de retenție a clienților	%	$\frac{\text{nr.clietifinali} - \text{nr.clientinoi}}{\text{nr.clientiinceput}} \times 100$		84,62	
10.	Guvernanța corporativă	Numărul de reuniuni ale Consiliului de Administrație	Nr.	Numărul de reuniuni ale Consiliului de Administrație susținute de-a lungul anului		12	
11.	Guvernanța corporativă	Rata de participare la reuniunile Consiliului de Administrație	%	$\sum_{i=1}^{Nt} \frac{\text{numarulparticipantilorlasedin}}{\text{numartotademembri}_i \times \text{Numarsed}}$		100	
12.	Guvernanța corporativă	Politici de gestionare riscuri	DA	Politici de gestionare riscuri (DA/Nu)	NU		
<b>TOTAL</b>					100%		

**MANDANT,  
TERMO CALOR CONFORT SA**

Prin Consiliu de Administrație

**MANDATAR,  
ECONOMIST ȘEF**  
RĂCEANU Marian Liviu

Sandu Adrian .....

Ghilencia Laurențiu .....

Ghineț Cristina .....

Georgescu Cătălina .....

Crăciuneanu Maria.....